



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Λ.Κ.Ε.Α.)

Αθήνα, 03/04/2026

Αρ. Πρωτ. : 16012

Ταχ. Δ/ση: Βαλαωρίτου 18
Ταχ. Κώδικας: 106 71, Αθήνα
Πληροφορίες: Ελένη Λουκά
e-mail: elkea@1dype.gov.gr
Τηλ.: 2103387846

Α Π Ο Φ Α Σ Η**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΗΣ 1^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**
ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Ε.Λ.Κ.Ε.Α.

ΘΕΜΑ: «ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΙΜΗΤΙΚΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ ΙΑΤΡΩΝ Ε.Σ.Υ. ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ 1^{ης} Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΝΕΡΓΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥΣ ΣΕ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ (ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ)».

Έχοντας υπ' όψιν τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λουπές διατάξεις (ΦΕΚ 81/Α'/04.04.2005), ως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Της υπ' αρ. ΔΥ5ν/Γ.Π.οικ.75762/18.07.2005 Κοινής Υπουργικής Απόφασης, «Σύσταση Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας & Ανάπτυξης (Ε.Λ.Κ.Ε.Α.) στις Διοικήσεις Υγειονομικής Περιφέρειας (Δ.Υ.ΠΕ.)», (ΦΕΚ 1037/Β'/21.07.2005).
3. Του Ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λουπές διατάξεις (ΦΕΚ 25/Α'/09.02.2007), ως ισχύουν.
4. Του άρθρου 36 του Ν. 4272/2014, περί τιμητικών αμοιβών σε ιατρούς Ε.Σ.Υ.
5. Της υπ' αρ. Γ4β/Γ.Π.οικ.42238/07.08.2024 Κοινής Απόφασης του Υπουργού και του Υφυπουργού Υγείας, με θέμα «Λήξη της θητείας της Προσωρινής Διοικήτριας της 1^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.ΠΕ.) Αττικής, λήξη της παράτασης της θητείας της Διοικήτριας του ΓΕΝΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ» και διορισμός νέας Διοικήτριας της 1ης Υ.ΠΕ. Αττικής, ΜΠΑΛΑΟΥΡΑ ΟΛΓΑΣ (Φ.Ε.Κ. 855 Υ.Ο.Δ.Δ./09.08.2024).
6. Της υπ' αρ. 3775/21.01.2026 Απόφασης Διοικήτριας 1^{ης} Υ.ΠΕ. Αττικής, με θέμα «Επιτροπή του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας και Ανάπτυξης (Ε.Λ.Κ.Ε.Α.) 1^{ης} Υ.ΠΕ. Αττικής: Ανασυγκρότηση»,
7. Την υπ' αρ. Δ3(α)52922/2025 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Φ.Ε.Κ. 230/Β'/22-01-2026) με θέμα «Απλούστευση και εξορθολογισμός διαδικασιών υπογραφής σύμβασης και οικονομικής διαχείρισης κλινικών δοκιμών με φάρμακα, μη παρεμβατικών μελετών με φάρμακα, κλινικής έρευνας με ιατροτεχνολογικά προϊόντα, μελετών κλινικών επιδόσεων

με in vitro διαγνωστικά προϊόντα και ερευνητικών εργασιών χωρίς φάρμακα, ιατροτεχνολογικά προϊόντα ή in vitro διαγνωστικά προϊόντα».

8. Το υπ' αρ. 15191/31-03-2026 Πρακτικό της 6^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της Επιτροπής Ε.Λ.Κ.Ε.Α. (θέμα 7^ο) .

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

τον καθορισμό διαδικασιών και προϋποθέσεων για την Αποδοχή Οικονομικής Διαχείρισης Τιμητικών Αμοιβών ιατρών Ε.Σ.Υ. των Δομών αρμοδιότητας της 1^{ης} Υ.Πε. Αττικής από την ενεργό συμμετοχή τους σε Συμβουλευτικές Επιτροπές Εμπειρογνομόνων (Ομάδες Εργασίας), ως εξής:

- Προϋποθέσεις για την οικονομική διαχείριση τιμητικών αμοιβών Ιατρικού, Νοσηλευτικού και Λοιπού Επιστημονικού προσωπικού Ε.Σ.Υ. για την ενεργό συμμετοχή τους σε Συμβουλευτικές Επιτροπές Εμπειρογνομόνων:

Προκειμένου η Επιτροπή Ε.Λ.Κ.Ε.Α. να αναλάβει την οικονομική διαχείριση των τιμητικών αμοιβών Ιατρικού, Νοσηλευτικού και Λοιπού Επιστημονικού προσωπικού Ε.Σ.Υ. οι οποίοι συμμετέχουν ενεργά σε Συμβουλευτικές Επιτροπές Εμπειρογνομόνων, απαιτείται η κατάθεση φακέλου στην Υπηρεσία με τα εξής στοιχεία παραλήπτη: 1^η Υ.Πε. Αττικής (Ε.Λ.Κ.Ε.Α), Γραφείο Πρωτοκόλλου, Ζαχάρωφ 3, Τ.Κ.: 11521, Αθήνα, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Επιστολή της φαρμακευτικής εταιρείας, μέσω της οποίας αιτείται την ανάληψη οικονομικής διαχείρισης της τιμητικής αμοιβής του/της εμπειρογνώμονα, από την Επιτροπή του Ε.Λ.Κ.Ε.Α. 1^{ης} Υ.Πε. Αττικής. Στην επιστολή θα αναφέρονται ο τίτλος της Συμβουλευτικής Επιτροπής Εμπειρογνομόνων, η ημερομηνία διεξαγωγής, ο τόπος και ο τρόπος διεξαγωγής της συνάντησης, τα στοιχεία του/της εμπειρογνώμονα (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, φορέας που υπηρετεί).

2. Την αίτηση έγκρισης διοργάνωσης της Συμβουλευτικής Επιτροπής Εμπειρογνομόνων, η οποία κατατέθηκε από την φαρμακευτική εταιρεία στον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ.) για τη διοργάνωση της.

3. Την έγκριση της διοργάνωσης της Συμβουλευτικής Επιτροπής Εμπειρογνομόνων, την οποία έλαβε η αιτούσα φαρμακευτική εταιρεία, μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας του Ε.Ο.Φ.

4. Την Υπεύθυνη Δήλωση Ιατρικού, Νοσηλευτικού και Λοιπού Επιστημονικού προσωπικού Ε.Σ.Υ., περί τήρησης του ορίου αποδοχών.

5. Την τριμερή «Σύμβαση Οικονομικής Διαχείρισης για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων», φέρουσα υπογραφή, ημερομηνία και σφραγίδα υπογράφοντος, από:

α. Τον νόμιμο εκπρόσωπο του χρηματοδότη (φαρμακευτική εταιρεία).

β. Τον/την εμπειρογνώμονα.

Η σύμβαση θα υποβάλλεται σε τρία (3) πρωτότυπα, στα οποία θα προσαρτώνται ως αναπόσπαστο μέρος αυτής τα ακόλουθα:

α. Το έντυπο «Αποδοχή Διαχείρισης Τιμητικής Αμοιβής για Συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων» (Έντυπο 1).

β. Το έντυπο «Κατάσταση Στοιχείων Εμπειρογνώμονα» (Έντυπο 2).

γ. Το έντυπο «Προϋπολογισμός Αμοιβής για Συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων» (Έντυπο 3).

δ. Το έντυπο «Έντολη Πληρωμής Τιμητικής Αμοιβής για Συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων» (Έντυπο 4).

ε. Το αναλυτικό πρόγραμμα της Συμβουλευτικής Επιτροπής Εμπειρογνομόνων, στο οποίο θα αναφέρεται η σύσταση της ομάδας εργασίας και θα προκύπτει με ακρίβεια η ενεργός δράση του/της εμπειρογνώμονα.

στ. Την εγκεκριμένη εκπαιδευτική άδεια του/της εμπειρογνώμονα από τον φορέα που υπηρετεί (για την περίπτωση ενεργούς συμμετοχής του/της στην Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων, εντός ωραρίου εργασίας), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36, του Ν. 4272/2014 (Φ.Ε.Κ. 145/Α'/11-07-2014), ή τη γνωστοποίηση που έχει καταθέσει ο/η εμπειρογνώμονας στον φορέα που υπηρετεί (για την περίπτωση ενεργούς συμμετοχής του/της στην Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων, εκτός ωραρίου εργασίας). Η εν λόγω επιστολή θα φέρει τον αριθμό πρωτοκόλλου που έλαβε από τον φορέα που υπηρετεί.

Προκειμένου ο/η εμπειρογνώμονας:

α. να λάβει εκπαιδευτική άδεια από τον φορέα που τον/την εποπτεύει για την εντός ωραρίου συμμετοχή του/της στην Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων, θα καταθέσει στην Υπηρεσία του/της, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη την πρότυπη «Αίτηση χορήγησης εκπαιδευτικής άδειας για τη συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων (εντός ωραρίου εργασίας),

β. να ενημερώσει τον φορέα στον οποίο υπηρετεί, σχετικά με την εκτός ωραρίου συμμετοχή του/της στην Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων, θα καταθέτει στην Υπηρεσία του/της, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη την πρότυπη επιστολή «Γνωστοποίηση ενεργούς συμμετοχής σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων (εκτός ωραρίου εργασίας)» και θα λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία του/της.

Στα ανωτέρω, ο/η εμπειρογνώμονας θα επισυνάπτει το αναλυτικό πρόγραμμα της συνάντησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής Εμπειρογνώμωνων, από το οποίο θα προκύπτει η ενεργός και η εντός ή εκτός ωραρίου εργασίας συμμετοχή του/της.

Περαιτέρω, σε περίπτωση που φαρμακευτική εταιρεία του εξωτερικού:

α. διοργανώσει Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, η οποία δεν προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και τη σχετική εγκύκλιο του Ε.Ο.Φ. να υποβληθεί προς έγκριση στον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και

β. καλύψει την τιμητική αμοιβή του/της εμπειρογνώμονα,

θα καταθέτει στο Τμήμα Έρευνας και Ανάπτυξης της 1^{ης} Υ.Πε. Αττικής, βεβαίωση στην οποία θα δηλώνεται ρητά ότι το περιεχόμενο της εκδήλωσης είναι αυστηρά επιστημονικό.

- Οικονομική διαχείριση των τιμητικών αμοιβών των Ιατρικού, Νοσηλευτικού και Λοιπού Επιστημονικού προσωπικού Ε.Σ.Υ. για ενεργό συμμετοχή σε Συμβουλευτικές Επιτροπές Εμπειρογνώμωνων από τη Γραμματεία του Ε.Λ.Κ.Ε.Α.:

Μετά την Απόφαση της Επιτροπής Ε.Λ.Κ.Ε.Α. περί αποδοχής της οικονομικής διαχείρισης τιμητικής αμοιβής για την ενεργό συμμετοχή Ιατρικού, Νοσηλευτικού και Λοιπού Επιστημονικού προσωπικού Ε.Σ.Υ. σε Συμβουλευτικές Επιτροπές Εμπειρογνώμωνων και την υπογραφή της «Σύμβασης Οικονομικής Διαχείρισης για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνώμωνων» από την Πρόεδρο της Επιτροπής του Ε.Λ.Κ.Ε.Α. της 1^{ης} Υ.Πε. Αττικής, η φαρμακευτική εταιρεία θα καταθέτει το χρηματικό ποσό που αναφέρεται στη σύμβαση και στον προϋπολογισμό του έργου και μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος θα αποστέλλει στη Γραμματεία του Ε.Λ.Κ.Ε.Α. το καταθετήριο της Τράπεζας και το έντυπο «Ενημέρωσης Κατάθεσης Χρημάτων» (Έντυπο 5) υπογεγραμμένο, προκειμένου για την έκδοση τιμολογίου.

- Γενικές Παρατηρήσεις – Απορρέουσες Ενέργειες:

1. Θα κατατίθεται ξεχωριστά ατομικός φάκελος για κάθε εμπειρογνώμονα, τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης της διεξαγωγής της Συμβουλευτικής Επιτροπής Εμπειρογνώμωνων.

2. Ατομικοί φάκελοι που υποβάλλονται και δεν τηρούν την ανωτέρω προθεσμία, δεν θα εξετάζονται.

3. Στο συνολικό ποσό του προϋπολογισμού της τιμητικής αμοιβής εφαρμόζεται παρακράτηση 15% υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε.Α. της 1^{ης} Υ.Πε. Αττικής.

4. Στην επίσημη ιστοσελίδα της Υπηρεσίας www.1dyre.gov.gr και ειδικότερα στην επιλογή ΕΛΚΕΑ → ΕΝΤΥΠΑ, είναι αναρτημένα τα πρότυπα έντυπα, ήτοι:

- «Σύμβαση Οικονομικής Διαχείρισης Τιμητικής Αμοιβής για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων».
- «Αίτηση Αποδοχής Διαχείρισης Τιμητικής Αμοιβής για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων» (Έντυπο 1).
- «Κατάσταση Στοιχείων εμπειρογνώμονα» (Έντυπο 2).
- «Προϋπολογισμός Τιμητικής Αμοιβής για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων» (Έντυπο 3).
- «Εντολή Πληρωμής Τιμητικής Αμοιβής για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων» (Έντυπο 4).
- «Έντυπο Ενημέρωσης Κατάθεσης Χρημάτων» (Έντυπο 5).
- «Υπεύθυνη Δήλωση Ιατρικού, Νοσηλευτικού και Λοιπού Επιστημονικού προσωπικού Ε.Σ.Υ. περί τήρησης ορίου αποδοχών»
- «Αίτηση Χορήγησης Εκπαιδευτικής Άδειας για συμμετοχή σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων».
- «Γνωστοποίηση Συμμετοχής σε Συμβουλευτική Επιτροπή Εμπειρογνομόνων».

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΟΛΓΑ ΜΠΑΛΑΟΥΡΑ

